

SÅDAN FUNGERER UDGÅRDS GOOGLE-KALENDER



Vejledning til forældre og elever
til opsætning og indstillinger.

Google-kalenderen

The screenshot shows the Google Calendar web interface. The main calendar view displays a week from Monday, October 9th to Friday, October 13th, 2017. On the left side, there is a sidebar with 'Mine kalendere' (My calendars) and 'Andre kalendere' (Other calendars). Under 'Andre kalendere', the entry 'udgaardkalender@gmail.com' is highlighted with a yellow mouse cursor. A blue arrow points from this entry to a magnified inset of the calendar list. In the magnified inset, the same entry is highlighted with a red box and a yellow mouse cursor. On the right side, the Google app drawer is visible, showing various app icons like 'Min konto', 'Segning', 'Maps', 'YouTube', 'Play', 'Gmail', 'Droev', 'Kalender', 'Google+', 'Oversæt', and 'Fotos'. A yellow mouse cursor points to the 'Kalender' icon.

Vejledning:

- ★ I kalenderen indtaster lærerne lektier til den dato, de skal afleveres/være færdige.
- ★ Vil man se lektierne, skal man føje kalenderen til sin egen google-kalender (kræver, at man har en google-konto/gmail).
- ★ I 'Andre kalendere' indtastes **udgaardkalender@gmail.com**, hvilket føjer lektiekalenderen til din egen google-kalender. Nu fremgår alle lektier/indtastede begivenheder i din egen kalender.
- ★ Når man ikke længere ønsker at få begivenheder fra Udgård's kalender ind i sin egen (fx hvis eleven ikke længere går i Udgård), så klikker man blot kalenderen fra, ved at klikke på den blå boks foran **Lærer Udgård** under 'Mine kalendere'.